

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ДАЛЬНЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

Рег. номер

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета школы
Протокол № 3 от 04.09.2013 г.

Утверждёно

приказом № 46 от 04.09.2013
М.П.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации охраны и защиты
муниципального общеобразовательного учреждения

1.1 Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в целях усиления безопасности жизнедеятельности МБОУ Дальненская СОШ в связи с возрастанием случаев возникновения чрезвычайных ситуаций в образовательных учреждениях, возможных террористических акций и содействует обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся и работников школы и в соответствии с требованиями ФЗ от 15.11.2010 г №289, от 15.11.2010 г. №301 «О внесении изменений в Закон Российской Федерации «О частной детективной деятельности в Российской Федерации».

1.2. Безопасное функционирование школы заключается в создании условий, при которых осуществляется плановая работа персонала школы, необходимое функционирование систем жизнеобеспечения, соблюдение установленного учебного процесса.

1.3. Задача руководства школы заключается в создании условий, при которых не нарушались бы основные нормы безопасности (противопожарные, строительные, нормы при проведении учебных занятий и т.д.)

1.4. Для школы актуальны следующие мероприятия по обеспечению безопасности:

Охранные:

- Обеспечение контрольно-пропускного режима;
- Охрана имущества школы;
- Охрана имущества обучающихся (гардероб);
- Контроль состояния технических средств охраны (ТСО);
- Обеспечение порядка при проведении массовых мероприятий.

Организационно-технические:

- Установка охранно-пожарной сигнализации, в т.ч. «тревожной кнопки»;

- Установка систем контроля доступа и систем видео наблюдения.

Профилактические:

- Проведение тренировок с персоналом школы по действиям при ЧС;
 - Периодические осмотры охраняемого объекта;
 - Взаимодействие с правоохранительными органами (противодействие «школьному» хулиганству, в т.ч. телефонному терроризму) и общественными организациями.
- 1.5. Директор школы - лицо, отвечающее за безопасность функционирования учебного заведения в целом.
- 1.6. За соблюдение мер безопасности на занятиях отвечает педагогический персонал школы.

2. Способы осуществления охранной деятельности

- 2.1 Охранная деятельность школы осуществляется штатными школьными сторожами (в ночное время и в выходные, праздничные дни) и частным охранным предприятием в соответствии с муниципальным контрактом на оказание услуг по охране объектов (в дневное рабочее время школы).
- 2.2 Оказывать охранные услуги разрешается только предприятиям, организациям, имеющим специальное разрешение (лицензию) или законное право на охранную деятельность.
- 2.3 Требования к качеству и объему охранных услуг устанавливаются муниципальным контрактом на оказание услуг по охране объектов, настоящим положением и положением об организации пропускного режима в МОУ "Основная общеобразовательная школа №8"
- 2.4 Использование вооруженной охраны в школе запрещено.
- 2.5 Полномочия, предоставленные ЧОПам Законами РФ, позволяют директору школы обязать сотрудников охраны выполнять полный комплекс охранных мероприятий по обеспечению безопасности. Объем и качество охранных услуг установлены Законодательством РФ.
- 2.6 Охранники ЧОП при выполнении обязанностей должны быть в форме. К охране объектов допускаются только сотрудники ЧОП, прошедшие обучение в специальных школах и имеющие удостоверение охранника, выданное органами внутренних дел. Если охрана использует специальные средства, сотрудник ЧОП обязан знать статьи законов, регламентирующие применение таких средств.

3. Права и обязанности лиц, осуществляющих охрану школы

- 3.1 Контролировать соблюдение установленного в школе порядка доступа обучающихся, работников школы и посетителей, а также вноса и выноса материальных средств.
- 3.2 Контролировать соблюдение установленных правил внутреннего трудового распорядка.

- 3.3 Контролировать соблюдение установленного порядка сдачи отдельных помещений школы под охрану и снятия с охраны.
- 3.4 Контролировать сохранность входных дверей, запорных устройств, решеток и пломб опечатанных помещений, сданных под охрану.
- 3.5 Принимать меры адекватного реагирования на действия лиц, нарушающие установленный порядок посещения школы либо правила внутреннего распорядка, а также носящие признаки противоправных деяний, своевременно информировать о таких фактах руководство школы и в случае необходимости — правоохранные органы.
- 3.6 Оказывать содействие правоохранным органам в обеспечении правопорядка на территории школы. Совместно с правоохранными органами принимать участие в обеспечении безопасности обучающихся и преподавательского состава при проведении массовых мероприятий.
- 3.7 Своевременно реагировать на срабатывание средств охранно-пожарной сигнализации, на проявление в школе признаков возгораний, аварий техногенного характера или стихийного бедствия и принимать необходимые меры адекватного реагирования (вызов специальных служб, сообщение руководству школы и принятие мер с помощью подручных средств и т.д.).
- 3.8 Лица, осуществляющие охранную деятельность школы вправе давать руководству школы предложения по совершенствованию системы мер по обеспечению сохранности имущества и техническому оснащению, а также рекомендации по вопросам правомерной защиты от противоправных посягательств.
- 3.9 Пост охраны в школе должен быть обеспечен телефонной связью.

3. Права и обязанности руководителя школы

- 4.1 Информировать лиц, осуществляющих охрану об установленном порядке посещения школы и правилах внутреннего распорядка в виде издания соответствующих документов, знакомит сотрудников и обеспечивает возможность ознакомления с ними посетителей объекта.
- 4.2 Утверждает правила сдачи под охрану помещений и имущества, доводит их до сведения сотрудников и обеспечивает практическую возможность их соблюдения.
- 4.3 Несет личную ответственность и повышает ответственность педагогического коллектива за содержание инженерно-технических средств и оборудования, обеспечивающих безопасность и защищенность образовательного учреждения.
- 4.4 Проводит практические занятия с педагогическим коллективом и обучающимися по осуществлению правильных действий при возникновении чрезвычайных ситуаций.
- 4.5 Совершенствует организацию взаимодействия с правоохранными органами и государственными структурами по обеспечению безопасности,

антитеррористической защищенности образовательного учреждения в повседневной деятельности и при проведении массовых мероприятий;

4.6 Широко привлекает родительскую общественность и старшеклассников к организации дежурств при проведении массовых мероприятий, оказанию помощи сотрудникам охраны образовательного учреждения и дежурным постам милиции.

4.7 Обеспечивает контроль за выполнением договорных обязательств, укомплектованием постов охранниками, имеющими право на охранную деятельность и удостоверение частного охранника установленного образца, требует от охранных предприятий обеспечения поста установленной документацией, наличия на посту охраны портативного металлообнаружителя в целях недопущения несанкционированного проноса огнестрельного и холодного оружия, опасных предметов, наличия средств защиты органов дыхания (противогаз) для обеспечения экстренных мер по оказанию помощи детям и сотрудникам образовательного учреждения в условиях возможных чрезвычайных ситуаций, а также средств связи с оперативной группой ЧОПа.

Пронумеровано, и скреплено печатью
1 *земля* листов

Директор школы:



О.В. Михалёва

